



## Inspectierapport

### **BSO Mirakel Kalfjeslaan (BSO)**

Kalfjeslaan 370

1081 JA Amsterdam

Registratienummer: 673522738

Toeziether: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 08-03-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 08-05-2018

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 8 maart 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen in maart en april 2018 en beoordeeld bij de desbetreffende kwaliteitseisen.

## Beschouwing

### Organisatie

Kinderdagverblijf Mirakel NSO B.V., eigenaar van BSO Mirakel Kalfjeslaan, maakt deel uit van een holding die in Amsterdam en Amstelveen drie kinderdagverblijven en vijf buitenschoolse-opvanglocaties exploiteert. Eind 2017 is de organisatiestructuur gewijzigd. Vrijwel elke locatie heeft een (assistent)-leidinggevende die verantwoordelijk is voor de dagelijks gang van zaken in het kindercentrum en die contact onderhoudt met de ouders en de beroepskrachten. Bij BSO Mirakel Kalfjeslaan wordt deze taak vanwege de grootte van de locatie door de twee assistent-leidinggevendenden uitgevoerd. Op de meeste locaties werken naast de beroepskrachten één of meerdere huishoudelijk medewerkers.

Voor de buitenschoolse-opvanglocaties werkt een coördinator die verantwoordelijk is voor een eenduidige werkwijze op de verschillende vestigingen. Om dit te bereiken, zorgt zij onder andere voor het implementeren van het beleid en het uitvoeren van interne kwaliteitscontroles. In september 2017 is er een wisseling geweest van coördinator buitenschoolse opvang. Voor de kinderdagverblijven is sinds december 2017 geen coördinator meer beschikbaar; de genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door de leidinggevende en de assistent-leidinggevendenden van de kinderdagverblijven.

Vanuit het hoofdkantoor worden de coördinator en de (assistent)-leidinggevendenden ondersteund door de afdelingen 'plaatsing en planning' en 'personeelszaken'.

De dagelijkse aansturing van de organisatie is in handen van de pedagogisch beleidsmedewerker, die verantwoording aflegt aan de directeur.

Het pedagogisch beleid voor de dagopvang van Mirakel is vastgelegd in een algemeen pedagogisch beleid; voor de buitenschoolse opvang is per locatie een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgelegd in centraal opgestelde protocollen en huisregels die per locatie zijn opgesteld. De beroepskrachten worden door middel van werkoverleg, trainingen, studiedagen en groepsmappen op de hoogte gesteld van het beleid.

Mirakel heeft twee aandachtsfunctionarissen kindermishandeling en twee vertrouwenspersonen (een voor het personeel en een voor de ouders) aangesteld. De beleidsmedewerker is de coördinator voor klachten en maakt elk jaar een jaarverslag klachten.

### Locatie en Personeel

Buitenschoolse opvang (BSO) Mirakel Kalfjeslaan is gevestigd in de Sint Jozefschool in Amsterdam Zuid. De buitenschoolse opvang bestaat sinds februari 2017 uit vijf horizontale groepen (Apenkoppen, Tijgers, Poema's, Panda's en Elanden). De groep Elanden is voor kinderen van 7 tot 12 jaar; de kinderen hebben er meer vrijheid en de zelfstandigheid en zelfredzaamheid wordt gestimuleerd. Ook is in deze groep een 'Next-club' voor de oudste kinderen (vanaf 9 jaar) met een 'kinderraad' en de kinderen hebben bijvoorbeeld inspraak in het dagprogramma en het spelaanbod. In totaal worden negentig kinderen, afkomstig van de Michiel de Ruyterschool en Roelof Venemaschool in Amstelveen en de St. Jozefschool in Amsterdam opgevangen op de bso.

Tijdens het vorige jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 23 maart 2017 is geconstateerd dat er negen personeelwisselingen hadden plaatsgevonden, waaronder twee nieuwe assistent-leidinggevendenden, die tevens werkzaam zijn als beroepskracht op de groep. In totaal werken op de bso elf vaste beroepskrachten. Sinds het vorige inspectieonderzoek van 23 maart 2017 zijn op de bso drie nieuwe beroepskrachten aangesteld. De coördinator buitenschoolse opvang is ongeveer één keer per week aanwezig op de huidige locatie.

### Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang

De coördinator en de beroepskrachten vertellen dat de veranderingen met betrekking tot de Wet IKK besproken zijn in een teamoverleg. In maart 2018 is het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Mirakel Kalfjeslaan opgesteld aan de hand van het format van Veiligheid.nl. Hierin zijn vier fases van de beleidscyclus die jaarlijks doorlopen zullen worden, opgenomen.

De beleidsmedewerker van de organisatie heeft een opzet gemaakt met betrekking tot de veranderingen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De Quickscan van Veiligheid.nl is op de dag van het inspectiebezoek nog niet beschikbaar gesteld en het beleid zoals dat tot 2018 gevoerd is, blijft voorlopig van kracht.

De organisatie heeft de gewoonte om in teamoverleg en bij studiedagen en tijdens trainingen de beleidsstukken met de beroepskrachten te bespreken en bij te stellen, of aan te vullen, wanneer blijkt dat het beleid niet aansluit op de werkwijze of de locatie. Uit het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van maart 2018 blijkt dat de

organisatie samen met de beroepskrachten zorg draagt voor de beleidscyclus.

De organisatie heeft gezorgd voor een aangepast pedagogisch werkplan van de locatie en de beroepskrachten vertellen dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De ouders zijn mondeling en per e-mail geïnformeerd over de mentor die aan hun kind(eren) is toegewezen.

De pedagogisch beleidsmedewerker verklaart in een telefoongesprek dat zij op hoger niveau actief bezig zijn met de wetswijzigingen en alle (benodigde) aanpassingen. Zo heeft de beleidsmedewerker alle beleidsstukken waar nodig aangepast en deze liggen die ter advies bij de oudercommissie. Daarna zullen de beleidsstukken definitief zijn en zullen veranderingen besproken worden met de beroepskrachten. Dan zal ook de aandacht gevestigd worden op eventuele veranderingen in de praktijk.

### **Advies aan college van B&W**

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Per januari 2018 is de Wet kinderopvang gewijzigd. De voorwaarden die beschreven dienen te worden in het pedagogisch beleid zijn hierdoor veranderd. Een aantal van de voorwaarden is ten behoeve van dit onderzoek getoetst aan de hand van het pedagogisch beleid buitenschoolse opvang Kalfjeslaan, versie maart 2018.

### Pedagogisch beleid

Voor de buitenschoolse-opvanglocaties van Mirakel is per locatie een pedagogisch beleid opgesteld.

In het beleid zijn de vier pedagogische basisdoelen beschreven. Elk doel is in een hoofdstuk beschreven. Het beleid is aangevuld met een vijfde doel: het stimuleren van creativiteit, fantasie en expressie. Dit behelst voornamelijk de persoonlijke competenties. Uit de beschrijvingen blijkt dat de competenties onderlinge raakvlakken hebben en niet los van elkaar beschreven kunnen worden.

In de beschrijving zijn de voorwaarden niet allemaal voldoende concreet opgenomen. Dit is besproken met de pedagogisch beleidsmedewerker. Hierna volgt een toelichting.

Voorwaarde 1.2 stelt dat het pedagogisch beleidsplan ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang. In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

*a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;*

In het pedagogisch beleidsplan is onvoldoende ingegaan op deze aspecten en is geen beschrijving opgenomen waaruit blijkt dat rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

*b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;*

Deze voorwaarde wordt duidelijk beschreven, komt in het beleid op verschillende plaatsen terug en ook is duidelijk dat het ontwikkelen van de vaardigheden de kinderen in staat stelt steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. In de beschrijving wordt opgemerkt dat het aanbod aan jongere en oudere kinderen kan verschillen.

*c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden,*

In het beleid is opgenomen dat goede relaties met leeftijdgenoten de kwaliteit van de uitwisseling en van het spel bevorderen. In een vertrouwde groep kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen. De beroepskrachten zorgen voor een goede interactie met het kind en de kinderen. Er wordt veel gesproken en kinderen worden uitgedaagd tot praten en vertellen. Er is geen beschrijving opgenomen waaruit blijkt dat rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

*d. kinderen worden gestimuleerd op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.*

In het beleid staat dat afspraken en omgangsvormen voor verschillende situaties (deels) besproken en vastgesteld worden met de kinderen. Binnen de buitenschoolse opvang wordt van eenieder verwacht dat hij/zij de ander met respect behandelt. Fysiek en verbaal geweld zijn niet toegestaan. Bepaalde beleefdheidsnormen worden in acht genomen, zoals het elkaar begroeten en gedrag zeggen met een handdruk, tafelmanieren en op je beurt wachten. Ter ontwikkeling van de sociale competenties is in het beleid beschreven dat kinderparticipatie de betrokkenheid van de kinderen bij de buitenschoolse opvang vergroot. Het vormen van een eigen mening en deze (leren) uiten is een belangrijke waarde in de samenleving. Het uitvoeren van dit beleid zal mogelijk leiden tot een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Er is geen beschrijving opgenomen waaruit blijkt dat rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. Ook wordt beschreven wat de aard en organisatie is van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. De kinderen starten en eindigen de dag in de stamgroep, maar tussen 16.15 en 17.30 uur kunnen zij in een andere groep spelen en aan de activiteit van die groep meedoen. Het pedagogisch beleidsplan bevat daarnaast een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

In het pedagogisch beleidsplan staat geen concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren. Wel staat de wijze waarop zij worden

begeleid beschreven.

Ook ontbreekt een concrete beschrijving van de tijden waarop minder beroepskrachten dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen worden ingezet, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. De coördinator buitenschoolse opvang heeft verklaard dat tijdens schooldagen in principe niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, maar dat dit wel kan voorkomen tijdens schoolvakanties. Op dit moment is hierover echter geen beschrijving opgenomen in het beleid en mag er dan ook niet afgeweken worden van de beroepskracht-kind-ratio. De coördinator buitenschoolse opvang heeft laten weten dat de organisatie aan de hand van presentielijsten nog moet onderzoeken op welke tijden afgeweken wordt en dat een beschrijving hiervan nog zal worden toegevoegd aan het pedagogisch beleidsplan. Uit het huidige inspectieonderzoek is gebleken dat tijdens schooldagen wel is afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio (zie beschrijving in domein 3).

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub d Wet kinderopvang; art 12 lid 3 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 3 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### **Verantwoorde buitenschoolse opvang**

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van een observatie in de groepen, tijdens het eten en vrij spelen. Gedurende deze observatie wordt verantwoorde kinderopvang geboden. De beroepskrachten doen dit door uitvoering te geven aan het pedagogisch beleidsplan. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel gebaseerd is.

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Dit biedt houvast voor de kinderen. Bij binnenkomst in de groepen lopen de kinderen druk door de ruimte en is er ruimte voor vrij spel. In de groep heerst een aangename sfeer, kinderen krijgen de ruimte om na een lange schooldag even stoom af te blazen. Ook worden rituelen gehanteerd door de beroepskrachten die leiden tot gewoontes binnen de groepen. Als alle kinderen een tijdje na binnenkomst aan tafel gaan voor het eten, steekt de beroepskracht haar hand in de lucht en legt een vinger op haar mond. Alle kinderen doen haar na en zij weten dat zij stil moeten zijn omdat de beroepskracht iets wil zeggen. Ook mogen de kinderen om de beurt fruit van een schaal pakken en wachten ze met eten tot iedereen iets heeft.

In de groep Apenkoppen wordt de toezichthouder voorgesteld aan de kinderen, waarmee de beroepskrachten de kinderen een gevoel van veiligheid geeft. Kinderen kunnen zich op hun gemak voelen bij het vreemde gezicht op de groep. De beroepskracht legt uit dat de toezichthouder niet komt helpen en dat als kinderen vragen hebben, zij naar de beroepskrachten kunnen komen.

In de groep Poema's heerst een huiselijke sfeer. De kinderen vertellen tijdens het eten van een cracker om de beurt een mop of raadsel. Alle kinderen steken hun vinger op en de beroepskracht wijst steeds een kind aan. Ieder kind komt aan de beurt en vertelt enthousiast een mop. De beroepskracht betreft alle kinderen erbij. Zo vraagt zij soms aan kinderen die niet zoveel zeggen of ze een mop weten. Als de kinderen op een gegeven moment door elkaar roepen, wijst de beroepskracht hen erop dat zij het antwoord zo niet kan verstaan. Als kinderen een mop of raadsel niet snappen, legt de beroepskracht de grap uit.

De beroepskrachten stimuleren de zelfstandigheid van de kinderen, bijvoorbeeld door hen zelf hun cracker te laten smeren of zelf een activiteit te kiezen. Ook worden de kinderen gewezen op de regels die gelden op de bso, zoals dat er wordt gewacht tot iedereen iets te eten en te drinken heeft, dat zij niet mogen rennen en niet mogen schreeuwen.

Op de bso wordt voor de vier jongste groepen gewerkt met een vast dagprogramma. In elke groepsruimte wordt een activiteit aangeboden waar kinderen op kunnen intekenen. Na het eten in de eigen groepsruimte verdelen de kinderen zich vervolgens voor de activiteit waar zijzelf voor hebben gekozen over de groepsruimtes op de eerste verdieping. Ook bestaat altijd in één groepsruimte de mogelijkheid tot vrij spel. De kinderen uit de groep Elanden mogen hier ook aan meedoen, maar dit is niet verplicht.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprek met de coördinator buitenschoolse opvang
- Gesprek met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan versie maart 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Observatie in de groepen Tijgers, Apenkoppen, Poema's en Elanden
- Inspectieonderzoek



### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het vaste personeel en de invalkrachten die in de onderzochte periode zijn ingezet op de buitenschoolse opvang.

Het vaste personeel is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De invalkrachten zijn nog niet allemaal geregistreerd en gekoppeld (aan de juiste vestiging); voor hen geldt een overgangsbepaling. De coördinator buitenschoolse opvang heeft verklaard dat zij voor 1 juli 2018 gekoppeld zullen zijn aan de juiste vestiging.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Niet alle beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Eén beroepskracht, die sinds december 2017 in dienst is van de organisatie, is niet in het bezit van een passende beroepskwalificatie. De organisatie heeft verklaard dat zij als pedagogisch medewerker in opleiding wordt ingezet. Dit blijkt echter niet uit de arbeidsovereenkomst.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub b sub c Wet kinderopvang; art 15 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)

### Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de groep Tijgers worden zestien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten; in de groep Apenkoppen worden negentien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Panda's worden tien kinderen opgevangen door één beroepskracht. In de groep Poema's worden dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Elanden worden zestien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 29 februari tot en met 8 maart 2018 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Tussen 16.15 en 17.30 uur wordt in elke groepsruimte een activiteit aangeboden waarvoor kinderen zich kunnen aanmelden. Na het eten in de eigen basisgroep verdelen de kinderen zich over de groepsruimtes op de eerste verdieping voor de activiteit waar zij zelf voor hebben gekozen. Tijdens deze activiteiten kan het voorkomen dat kinderen hun eigen basisgroep verlaten. Dit leidt echter niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Uit de ophaallijsten van de drie scholen blijkt dat in de onderzochte periode tijdens schooldagen is afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Ook worden dagelijks kinderen naar sportclubs gebracht of opgehaald door een van de beroepskrachten. Tevens heeft de coördinator buitenschoolse opvang verklaard dat het tijdens schoolvrije dagen kan voorkomen dat wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit staat niet beschreven in het pedagogisch beleid. In de onderzochte periode is niet afgeweken tijdens schoolvrije dagen. Deze werkwijze kan in de praktijk leiden tot overtredingen.

### Stabiliteit van de opvang van kinderen

De buitenschoolse opvang heeft vijf basisgroepen, die zijn ingedeeld aan de hand van basisschoolgroepen:

- Tijgers: hier worden maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar opgevangen (groep 1 tot en met 3);
- Apenkoppen: hier worden maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar opgevangen (groep 1 tot en met 3);
- Panda's: hier worden maximaal tien kinderen in de leeftijd van 5 tot 8 jaar opgevangen (groep 3);
- Poema's: hier worden maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 6 tot 9 jaar opgevangen (groep 4 tot en met 6);
- Elanden: hier worden maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar opgevangen (groep 6 tot en met 8).



De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks ook in opgevangen. In de onderzochte periode is het echter op drie dagen voorgekomen dat kinderen in één andere dan de vaste basisgroep zijn opgevangen, namelijk op 1, 2 en 8 maart 2018. Ouders hebben hier voorafgaand geen schriftelijke toestemming voor gegeven. De coördinator buitenschoolse opvang heeft in een telefoongesprek verklaard dat hiervoor geen formulieren bestaan. Ook verklaart zij dat het tijdens vakanties kan voorkomen dat afhankelijk van het kind aantal diezelfde dag wordt besloten dat twee groepen worden samengevoegd. Deze werkwijze kan echter leiden tot overtredingen.

Wel heeft de toezichthouder ondertekende overeenkomsten ontvangen, waarin ouders toestemming geven dat hun kind in twee basisgroepen worden opgevangen omdat in de eigen basisgroep nog niet op alle dagen plaats is. Hier wordt echter geen overeengekomen periode genoemd. De coördinator buitenschoolse opvang heeft verklaard dat dit toegevoegd zal worden aan de overeenkomsten.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
  - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
  - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.  
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub e sub f Wet kinderopvang; art 18 lid 1 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Tijdens de opvang wordt de Nederlandse taal als voertaal gebruikt.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met de beroepskrachten en assistent-leidinggevende
- Gesprekken met de coördinator buitenschoolse opvang
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 22 maart 2018
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 22 maart en 12 april 2018
- Personenregister Kinderopvang (PRK), geraadpleegd op 16 april 2018
- Verklaring EVC-traject d.d. 19 maart 2018
- Persoonlijk ontwikkelplan beroepskracht d.d. 20 februari 2018
- Rapportage ontwikkelscan beroepskracht d.d. 23 maart 2018
- Arbeidsovereenkomst beroepskracht d.d. 15 december 2017
- Overzicht inzet beroepskrachten van 29 februari tot en met 8 maart 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Presentielijsten van 29 februari tot en met 8 maart 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie maart 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Fietsplan brengen en halen naar clubjes, ontvangen op 24 april 2018
- Ophaallijst Michiel de Ruijterschool en Roelof Venemaschool van week 10 in 2018, ontvangen op 24 april 2018
- Looplijst St. Jozefschool van week 10 in 2018, ontvangen op 24 april 2018
- Inspectieonderzoek

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Tijdens het inspectiebezoek blijkt uit het gesprek met de beroepskrachten dat de beroepskrachten nog niet op de hoogte zijn van wijzigingen in het beleid veiligheid en gezondheid. De assistent-leidinggevenden vertellen dat er nieuw beleid wordt opgesteld en dat men bezig is een goede manier te vinden om dit over te brengen aan de beroepskrachten op locatieniveau. De coördinator buitenschoolse opvang heeft verklaard dat dit beleid in de loop van het jaar vormgegeven zal worden. In maart 2018 zal het beleid per vestiging voorgelegd worden aan de oudercommissie en worden vastgesteld. Daarna wordt het voor ouders gepubliceerd op de website van Mirakel. Tot die tijd (en ten tijde van het inspectiebezoek) is het beleid zoals het voorheen werd gevoerd van kracht.

Het nieuwe beleid veiligheid en gezondheid maakt deel uit van het plan van aanpak. Omdat de beroepskrachten ten tijde van het inspectiebezoek nog niet op de hoogte zijn van het nieuwe beleid veiligheid en gezondheid, is niet beoordeeld of het veiligheids- en gezondheidsbeleid een plan van aanpak omvat waarin in concrete termen is opgenomen welke maatregelen binnen welke termijn zijn, respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid in te perken, evenals de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Mirakel heeft aan de hand van het format van Veiligheid.nl een Beleidsplan veiligheid & gezondheid opgesteld. Daarin is onder andere opgenomen hoe vorm wordt gegeven aan het continue proces van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van beleid. Beroepskrachten zullen in dit proces betrokken worden door de Quickscan van de risicomonitor te laten uitvoeren. Veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt als vast agendapunt behandeld bij werkoverleg.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft voorbeelden van grote risico's op het gebied van fysieke en sociale veiligheid en gezondheid. Eveneens staat beschreven hoe aan kinderen wordt geleerd met kleine risico's om te gaan. In het beleid is vermeld dat goede afspraken met kinderen noodzakelijk zijn, waarbij enkele voorbeelden gegeven worden. Er is echter geen verwijzing opgenomen naar documenten met afspraken zoals regels, afspraken en protocollen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe wordt omgegaan met het risico op grensoverschrijdend gedrag. Hierbij staan maatregelen beschreven, waaronder het bespreken van grensoverschrijdend gedrag in werkoverleg met als doel een open aanspreekcultuur te creëren, het naleven van de meldcode kindermishandeling, kinderen aanleren dat zij het moeten zeggen wanneer gedrag niet wenselijk is. Het vierogenbeleid is eveneens, in algemene termen, beschreven in het veiligheidsbeleid. Ook staat de achterwachtregeling beschreven.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat dat zes vaste beroepskrachten in het bezit zijn van de EHBO-certificering. Hoe de houder er structureel voor zorgt dat er EHBO-gekwalificeerd personeel is, is echter niet beschreven. Uit de werkroosters van het personeel en afschriften van EHBO-certificaten, blijkt wel dat in de periode van 29 februari tot en met 8 maart 2018 gedurende de openingstijden van de locatie te allen tijde ten minste één volwassene, gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, aanwezig was.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de coördinator buitenschoolse opvang
- Gesprek met de beroepskrachten en assistent-leidinggevenden
- Werkwijze implementatie veiligheids- en gezondheidsverslag, ontvangen op 2 februari 2018
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid def BSO Kalfjeslaan, versie maart 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Actieplan gezondheid 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Actieplan veiligheid 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Actieplan veiligheid Elanden 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Rapportage gezondheid 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Rapportage veiligheid 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Rapportage sociale veiligheid 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- Rapportage veiligheid Elanden 2018, ontvangen op 22 maart 2018
- EHBO-certificaten beroepskrachten, ontvangen op 22 maart 2018

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### Verantwoorde buitenschoolse opvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
  - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
  - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
  - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

### **Aantal beroepskrachten**

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)  
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.  
Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

### **Stabiliteit van de opvang van kinderen**

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
  - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
  - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;
 De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.  
OF  
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn

en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Mirakel Kalfjeslaan  
KvK-vestigingsnummer : 000018645380  
Website : <http://www.kdvmirakel.nl>  
Aantal kindplaatsen : 90  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Mirakel NSO B.V.  
Adres houder : Rooswijck 5  
Postcode en plaats : 1081 AJ Amsterdam  
KvK-nummer : 34131154  
Website :

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. E. Matthijs, MSc.

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 08-03-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 25-04-2018  
Zienswijze houder : 07-05-2018  
Vaststellen inspectierapport : 08-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-05-2018  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.